



## OFFRE D'EMPLOI

**Envoyer CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire**

*Hôtel de Ville - Place de la Mairie*

*06570 - SAINT PAUL DE VENCE*

*Ou [accueil@saint-pauldevence.fr](mailto:accueil@saint-pauldevence.fr)*

Date : 16/07/2024

## Poste concerné : Agent de service polyvalent H/F

Contractuel remplacement

### Missions principales/Description du poste

Placé(e) sous l'autorité de la Responsable du service des affaires scolaires, l'agent technique en charge de la restauration collective et l'entretien des locaux travaillera en collaboration avec une équipe de 8 agents de restauration scolaire dans un centre de loisirs /vacances scolaires/ cantine scolaire et assurera les missions suivantes :

- ✚ Organiser méthodiquement son travail en fonction de l'organisation du service et des consignes orales ou écrites
- ✚ Préparer les plats et/ou aliments en fonction des capacités des enfants
- ✚ Respecter les règles d'hygiène et de sécurité
- ✚ Préparer les tables
- ✚ Faire passer les plats, desservir, nettoyer les tables et les dresser
- ✚ Nettoyer et désinfecter le matériel (frigos, etc....)
- ✚ Nettoyer et désinfecter les tables et chaises
- ✚ Nettoyer et désinfecter les sols des réfectoires
- ✚ Ranger les produits utilisés dans les espaces adaptés
- ✚ Détecter les anomalies ou dysfonctionnement et les signaler

### Profil du candidat

#### Compétences techniques

- ✓ Bonne connaissance des règlements et consignes en matière d'hygiène et de sécurité alimentaire
- ✓ Connaissance technique des produits et des matériels d'entretien
- ✓ Connaissance des règles de sécurité dans le stockage des matériels et des produits
- ✓ Connaissance du développement (physique moteur et affectif) de l'enfant
- ✓ Connaissance du fonctionnement et des missions d'une commune

#### Savoir-être

- ✓ Qualités de rigueur, et sens de l'organisation
- ✓ Autonomie
- ✓ Sens du travail en équipe
- ✓ Sens du contact, amabilité, qualité d'écoute et de dialogues
- ✓ Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve

**Poste à pourvoir le :** du 26 août 2024 au 31 décembre 2024

**CDD - Renouvelable**

**Type d'emploi :** Temps complet