



## OFFRE D'EMPLOI

**Envoyer CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire**

*Hôtel de Ville - Place de la Mairie*

**06570 - SAINT PAUL DE VENCE**

*Ou [rh@saint-pauldevence.fr](mailto:rh@saint-pauldevence.fr)*

Date : 04/10/2023

Poste concerné : **Coordinateur environnement**

Contrat à durée déterminée durée 1 an

Service environnement

### Missions/Description du poste

- ✚ Déploiement de la stratégie environnementale de la commune
- ✚ Rédaction et réponse aux appels à projet
- ✚ Effectuer des veilles techniques et réglementaires
- ✚ Travailler en collaboration avec les partenaires (CEN PACA, UNIVALOM, etc.)
- ✚ Développer des outils de communication
- ✚ Animer des réunions
- ✚ Organiser des événements ludiques et pédagogiques

### Profil du candidat

Maitrise de la gestion de projet

Connaissance juridique

Maîtrise des politiques publiques environnementales

Capacité d'analyse et de synthèse

Expression écrite et orale

Autonomie/Relationnel/Réactivité

Bac+3-5 dans le domaine environnemental

Expérience souhaitée

**Poste à pourvoir le :** 01/01/2023

**Rémunération :** 1 600 € nets mensuels à ajuster selon le profil du candidat

**Horaire :** Temps complet 35h30 par semaine+3RTT